

Mission fondamentale di RP Company S.p.a. è fornire un servizio di consulenza e di gestione per la fornitura di un prodotto assicurativo che sia:

- Conforme alle esigenze ed ai requisiti concordati con il Cliente;
- La migliore soluzione assicurativa presente sul mercato;
- Conforme ai requisiti legislativi vigenti dettati dall'Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS);
- Conforme ai requisiti del Codice Deontologico dell'Associazione Italiana Broker di Assicurazioni e Riassicurazioni (AIBA);
- Miglior gestione possibile dei sinistri.

Tutte queste attività vengono svolte in stretta collaborazione con il Cliente.

Il Cliente è il nostro mandante, pertanto la nostra Società agisce nel Suo esclusivo interesse, mantenendo sempre un rapporto di massima correttezza e trasparenza con le Compagnie di Assicurazione che sono il nostro principale Fornitore. Le attività si applicano per la Sede Legale ed Operativa di Udine e la Sede Operativa di Pordenone. La Politica per la Qualità costituisce l'elemento cardine del nostro S.G.Q. basato su obiettivi settoriali e misurabili stabiliti dalla Direzione.

Tali comportamenti sono declinati nel codice deontologico dell'Associazione di categoria.

La Direzione Generale garantisce il rispetto della legislazione applicabile e l'osservanza dei regolamenti di settore emanati dal nostro organo di controllo (IVASS).

RP Company S.p.a. ha progettato e implementato a partire dall'anno 2020 e intende mantenere un Sistema di Gestione per la Qualità secondo le prescrizioni contenute nello standard internazionale UNI EN ISO 9001:2015. Lo scopo e il campo di applicazione del Sistema sono: **Progettazione ed erogazione di servizi di consulenza e di intermediazione assicurativa (Settore IAF: 32 – 35)** con esclusione del punto 7.1.5. della Norma 'Risorse per il monitoraggio e la misurazione' perché non possiede e non utilizza strumenti per il monitoraggio e la misurazione.

Tale Sistema costituisce il modello organizzativo e di controllo che garantisce la concreta realizzazione di quanto sopra esposto, descrivendo in modo inequivocabile le nostre attività e le responsabilità connesse a ogni mansione, producendo quegli indicatori necessari per il monitoraggio degli obbiettivi delle nostre attività, fra i quali ricordiamo:

- Ottenere un servizio e dei prodotti assicurativi conformi alle esigenze del Cliente e ai requisiti normativi e legislativi;
- Pianificare e migliorare nel tempo i processi aziendali controllando gli elementi di rischio rilevanti;
- Soddisfare le aspettative del Cliente e di tutte le altre parti interessate (Compagnie/Agenzie di Assicurazione, Collaboratori, Fornitori, etc.);
- Monitorare le attività di controllo di gestione commerciale e contabile per garantire la qualità nel servizio fornito, la giusta tensione commerciale e il risultato economico atteso;
- Garantire che il processo di erogazione del servizio si svolga in condizioni controllate e in conformità ai requisiti stabiliti con il Cliente e con i regolamenti di settore e aziendali, realizzando ove necessarie azioni di Non Conformità e pianificando Azioni Correttive nell'ambito del miglioramento continuo dei processi.

Affinché il nostro *business* venga sviluppato in modo controllato, efficiente ed economico è stato creato un S.G.Q. improntato sulla pianificazione dei processi decisionali, gestionali, produttivi e di supporto. Il S.G.Q. è articolato in documenti di pianificazione dei processi; tali documenti, impostati secondo le prescrizioni contenute nello *standard* internazionale UNI EN ISO 9001:2015, definiscono le modalità con cui deve essere svolto ogni aspetto del lavoro, chiarendo allo stesso tempo quali siano le interconnessioni tra i processi affinché l'azienda sia in grado di fornire prodotti conformi alle specifiche contrattuali e legislative. La Direzione diffonde questo documento a tutte le parti interessate e promuove tutte le azioni necessarie per un successo duraturo attraverso la continua implementazione del S.G.Q. e il miglioramento di prodotti e processi.